

## Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ Alapítvány Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirata

amely abból a célból készült, hogy az alábbi I. fejezet 1.2 pontjában megjelölt alapító (a továbbiakban: „**Alapító**”) a Fővárosi Törvényszék által a 01-01-0001067 nyilvántartási számon nyilvántartott Magyar Nemzeti Múzeum Alapítvány (a továbbiakban: „**Alapítvány**”) Alapító Okiratát, az Alapító a 2025. január 27. napján elhatározott módosítások alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) jogi személyre vonatkozó általános szabályait tartalmazó 3:1.-3:48. §-ai valamint az alapítványra vonatkozó 3:378.- 3:404. §-ai, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: „**Ctv.**”) és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseivel összhangban **módosítja** és az alábbiak szerint foglalja egységes szerkezetbe:

**A jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat szövege a módosításokkal érintett részeket félkövér dőltbetűs írásmódban rögzíti.**

### I.

#### Általános rendelkezések

1.1 Az Alapítvány neve: Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ** Alapítvány

**Az Alapítvány rövidített neve: MNMKKA**

1.2 Az Alapítvány székhelye: 1088 Budapest, Múzeum krt. 14-16.

1.3 Az Alapítvány Alapítói:

név: Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ**

székhely: 1088 Budapest, Múzeum krt. 14-16.

valamint

ARCHITEKTON Építő és Műemlékfelújító Rt.

székhely: 2100 Gödöllő, Liget u. 2.

Az Alapítványt alapító ARCHITEKTON Építő és Műemlékfelújító Rt. (cégjegyzékszám: 01-10-042217) a cégnylvántartásból 1997. december 15-i hatállyal törlésre került. Ebből következően az Alapítvánnyal összefüggő alapítói jogokat és kötelezettségeket kizárólag a Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ**, mint az 1997. évi CXL. törvény 43. §-a szerinti országos múzeum látja el.

1.4 Az Alapító az Alapítványt határozatlan időre hozta létre.

### II.

#### Alapítvány célja, tevékenysége

- 2.1. Az Alapítvány célja a Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ** Al , törvényben meghatározott feladatainak ellátásához kapcsolódó kulturális örökségvédelmi, tudományos, közművelődési és múzeumpedagógiai eredményeinek, alkotásainak gondozása, ilyen kulturális örökségvédelmi, tudományos, közművelődési és múzeumpedagógiai programok önálló szervezése, eredmények, alkotások önálló létrehozása.

Ezen alapítványi cél keretében:

- 2.2 Kulturális és információs, kommunikációs tevékenység:

- 2.2.1 Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ** Alapító törvényben meghatározott feladatainak ellátásához kapcsolódó kulturális örökségvédelmi tevékenységének elősegítése, a létrejött eredmények gondozása, közvéleménnyel történő megismertetése, kulturális örökségvédelmi közönségkapcsolati események szervezése, létrehozása.
- 2.2.2 Közreműködés az Alapító alapvető küldetése, a magyar történelem és nemzeti kultúránk kincseinek összegyűjtésében, megőrzésében és bemutatásában, állandó és időszakos kiállítások saját épületben és külső helyszíneken történő létrehozásában.
- 2.2.3 Az Alapító belső tereit érintő nagy kulturális rendezvények (fesztiválok, tematikus kulturális szemlék, hagyományőrző találkozók) szervezésének, létrehozásának elősegítése.
- 2.2.4 Közreműködés online múzeumi élményprogramok szervezésében és megvalósításában.
- 2.2.5 Az Alapító gyűjteménye, eszközei gyarapításának, műtárgyai védelmének, restaurálásának elősegítése.
- 2.2.6 Az Alapító társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel kialakítandó kapcsolatának, ezzel kapcsolatos kedvezményprogramok kidolgozásának, megvalósításának elősegítése.
- 2.2.7 Az Alapító kulturális tárgyú kiadványainak kinyomtatásában, megjelentetésében történő közreműködés.
- 2.2.8 Az Alapító múzeumandragógiai tevékenysége és programkínálata folyamatos bővítésének és különböző célcsoportok számára meghirdetett rendezvények szervezésének elősegítése.
- 2.2.9 Az Alapító által szervezett programok, események, nemzeti évfordulók, tudományos események és eredmények, konferenciák, múzeumpedagógiai, múzeumandragógiai foglalkozások promótálása.

- 2.3 Oktatási tevékenység:

- 2.3.1 Közreműködés az Alapító tudásközvetítő múzeumpedagógiai tevékenységének, a Kárpát-medencében élő népek és a magyarok történelmének, valamint anyagi kultúrájának az iskolás csoportokkal és családokkal élményszerűen, hitelesen és tapasztalati úton történő megismertetésének megvalósításában.
- 2.3.2 A folyamatosan elérhető online múzeumpedagógiai foglalkozások, diák, tárlatvezetések céljának, a múzeumi tudás, a magyar történelem olyan iskolások

számára, akiknek nem, vagy kevesebb alkalma adódik a múzeumlátogatásokra, akár közvetve történő eljuttatásának előmozdítása.

## 2.4 Tudományos tevékenység:

2.4.1 Az Alapító tudományos műhelyei kutatásának, ezek kiadványainak, az elektronikus tudományos infrastruktúra fejlesztésének anyagi támogatása.

2.4.2 Tudományos értekezletek, szimpóziumok, konferenciák és kongresszusok szervezése, rendezése.

2.4.3 Az Alapító munkatársai külföldi konferenciákon, workshopokon történő részvételének előmozdítása.

2.4.4 Hazai rendezésű tematikus nemzetközi konferenciák, szimpóziumok szervezése, lebonyolítása.

## 2.5 Nemzetközi tevékenység:

2.5.1 Közös nemzetközi kiállítási együttműködés szervezése, lebonyolítása, ezekhez kapcsolódó idegennyelvű kiadványok kiadásának elősegítése.

2.5.2 Az Alapító munkatársai kiállításokkal kapcsolatos, illetve pályázati célú megbeszélésekre, kiállítás-építésekre és bontásokra, kiállításmegnyitókra, tanulmányutakra történő kiutazásának elősegítése.

2.6 Az Alapítvány a fenti cél megvalósítása érdekében a következő tevékenységeket folytatja:

2.6.1 Közreműködik a céljait szolgáló pénzügyi támogatások forrásai felkutatásában, pályázatokat nyújt be hazai és európai uniós támogatások elnyerésére.

2.6.2 A társadalmi és gazdasági szférával történő kapcsolatok kiépítésével támogatási forrásokat von be a fenti célok finanszírozásába, kedvezményprogramokat dolgoz ki.

2.6.3 Tudományos kutatási projekteket, kiadványokat finanszíroz, illetőleg jelentet meg.

2.6.4 Tudományos értekezleteket, szimpóziumokat, konferenciákat szervez nemzetközi részvétellel, nemzetközi könyvkiadási projekteket hoz létre és önállóan szervez kiállításokat, amelyeken történő részvételért, azok látogatásáért és az önálló kiadványok értékesítéséért, az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő, kiegészítő jelleggel folytatott gazdasági tevékenysége keretében ellenértéket szed.

2.6.5 Kiállításokhoz kapcsolódó kulturális rendezvényeket szervez és bonyolít le.

2.6.6 Javaslatot tesz az Alapító belső tereit érintő nagy kulturális rendezvények szervezésére, lebonyolítására.

2.6.7 Finanszírozást nyújt az Alapító gyűjteménye, eszközei gyarapításához, műtárgyai védelméhez, restaurálásához.

2.6.8 Régészeti feltárásokat finanszíroz.

2.6.9 Társadalmi és a gazdasági szférával kiépített kapcsolatain keresztül elősegíti az Alapító programjainak, kiállításainak, rendezvényeinek promótálását.

## II. Csatlakozás

Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, pénzeszközök, ingó és ingatlan vagyontárgyak, illetve vagyoni értékű jogok juttatásával, ha egyetértenek az Alapítvány céljaival és ezen meghatározott célok eléréséhez a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadják. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról az Alapítvány ügyvezető szerve, a Kuratórium dönt. A csatlakozók által jutott vagyontárgyakat és vagyoni értékű jogokat a Kuratórium által elfogadott értéken kell az Alapítvány vagyonaként elfogadni. A csatlakozók által juttatott vagyontárgyak juttatáskori értékekének megállapítását a Kuratórium szakértők közreműködésének igénybevételével végezheti. A csatlakozót a csatlakozás ténye nem minősíti alapítónak, alapítói jogokat nem gyakorolhat.

## IV. Az Alapítvány vagyona

### 4.1 Az Alapítvány Alapító Okiratban meghatározott céljai elérése érdekében

a Magyar Nemzeti Múzeum **Közgyűjteményi Központ** alapító 500.000,-Ft, azaz ötszázezer forint,  
az ARCHITEKTON Rt. pedig 100.000,-Ft, azaz százezer forint  
azaz összesen 600.000,-Ft, azaz hatszázezer forint induló vagyont bocsátott az Alapítvány rendelkezésére, amely összeg az Alapítvány számláján került elhelyezésre.

Az Alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat III. fejezetében meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásával, illetőleg a kezelőszerv a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat 2.6.4 pontjában meghatározott keretek között folytathatott gazdálkodásának eredményével.

### 4.2 Az Alapítvány vagyonából az Alapítvány működéséhez szükséges költségekre fordítandó összegen felüli vagyon és annak hozadéka, a csatlakozók vagyoni hozzájárulása, valamint az Alapítvány által másodlagosan végzett, az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységből származó eredmény használható fel az Alapítvány céljainak elérése érdekében.

### 4.3 Az Alapítvány bevételei az Alapító által rendelkezésre bocsátott vagyon, az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő szolgáltatások nyújtásából származó bevétel, pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott hazai vagy európai uniós költségvetési támogatás, más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott támogatás és esetleges befektetési tevékenységből származó bevétel.

### 4.4 Az Alapítvány költségei, ráfordításai az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségekre, az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő

szolgáltatások nyújtásához kapcsolódó költségekre, az Alapítvány működési költségeire és az egyéb felmerülő költségekre terjednek ki.

- 4.5 Az Alapítvány csak a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okiratban meghatározott alapítványi cél megvalósításával összefüggő gazdasági tevékenységet, annak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt teljes egészében a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat által meghatározott alapítványi cél érdekében végzett tevékenységre fordítja. Az Alapítvány csak olyan módon vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapítványi cél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. Az Alapítvány befektetési tevékenységet csak korlátozottan, pusztán állampapírokba történő befektetéssel folytat, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 4.6 Az Alapítvány pénzvagyont a legkedvezőbb kamatozású bankszámlán kell tartani. Külföldi támogató csatlakozása esetén az Alapítvány külön devizaszámlát nyit és a befolyt összegeket devizában kezeli, a devizában felajánlott összegek devizában kamatoznak és a tőke kamataival együtt devizában használható fel.
- 4.7 Az alapítványi vagyon felhasználása történhet
- műtárgyak, műkincsek, eszközök vásárlására, illetve a vásárlásokhoz való hozzájárulásra;
  - műtárgyak, műkincsek restaurálására, a költségekhez hozzájárulásra;
  - kiállítások - bel- és külföldi egyaránt - támogatására, tudományos és szakmai kiadványok finanszírozására;
  - konferenciák, rendezvények, programok, kongresszusok, stb. szervezésének támogatására, az azon való részvétel elősegítésére;
  - kulturális kiadványok finanszírozására, és
  - a magyar nemzeti történelmi örökség egyéb tárgyai megszerzésének, megvásárlásának és bemutatásának támogatására.
- 4.8 A fentiekén túlmenően, az Alapítvány céljainak elérése érdekében az Alapítvány céljaira rendelt vagyonból támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat.
- 4.9 Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatást pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményének mérlegelésével - megállapítható, hogy az bármely pályázót előre meghatározott, nem pályázat-semleges kritériumok szerint előnyben kíván részesíteni. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 4.10 Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat foglalkoztathat.
- 4.11 Az Alapító kijelenti, hogy az Alapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem kaphat, országgyűlési képviselőt nem állíthat és nem támogathat, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, továbbá politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- 4.12 Az alapítványi vagyon felhasználásának konkrét módjáról, pályázatok kiírásáról, a feltételeiről, a támogatás mértékéről a Kuratórium dönt. A támogatások odaítélését kérelemre, illetve saját kezdeményezés alapján tűzi napirendre a Kuratórium.
- 4.13 Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

## V. Ügyvezető szerv

- 5.1 Az Alapító az alapítványi vagyon kezelésével 10 **(tíz)** főből álló Kuratóriumot bíz meg. A Kuratóriumi tisztség az elfogadással jön létre. A Kuratórium az Alapító által a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat aláírásával egyidejűleg kijelölt tagjai:

név: Bánsági Tamás (a Kuratórium Elnöke)  
anyja neve: Somló Katalin  
lakcím: 1117 Budapest, Budafoki út 93/C.

név: Csapláros Andrea  
anyja neve: Süle Judit  
lakcím: 9700 Szombathely, Karmelita utca 2.

név: Halász János  
anyja neve: Petyus Julianna  
lakcím: 4031 Debrecen, Közép utca 14.

**név: Bernert Zsolt**  
**anyja neve: Óhegyi Mária**  
**lakcím: 2060 Bicske, Kinizsi utca 49.**

**név: Cselovszki Zoltán Pál**  
**anyja neve: Kulyka Julianna Mária**  
**lakcím: 1051 Budapest, Október 6. utca 8. 1 em. 4 a.**

**név: Rózsa Dávid**  
**anyja neve: Farkas Anna**  
**lakcím: 1132 Budapest, Csanády utca 4/B. 1 em. 1a.**

**név: Dr. Török Petra**  
**anyja neve: Szabó Rozália**  
**lakcím: 1136 Budapest, Pannónia utca 58. 1 em. 3 a.**

**név: Dr. Török Róbert**  
**anyja neve: Gallai Judit**  
**lakcím: 1142 Budapest, Kassai utca 153/A. 4 em. 18 a.**

**név: Varga Benedek Imre**  
**anyja neve: Bárdos Adrienne**  
**lakcím: 1094 Budapest, Balázs Béla utca 30. 3 em. 27 a.**

**név: Dr. Zsigmond Gábor**

**anyja neve: Kovács Erzsébet**

**lakcím: 1138 Budapest, Csavargár utca 3. 7 em. 11 a.**

- 5.2. A Kuratórium tagjainak megbízatása **1 (egy) év határozott** időtamra szól, mely megbízatás ezen idő alatt csak a Ptk. 3:398.§ (2) bekezdésében meghatározott esetben vonható vissza.

A kuratóriumi tagság megszűnik **továbbá:**

- a tag halálával;
- lemondásával;
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, valamint
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.

- 5.3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll [Btk. 61.§ (2) bek. i) pont]. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje, **az Alapítvány Felügyelőbizottságának tagja és ezen személyek** közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont) nem lehet a Kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

- 5.4 A Kuratórium feladatai:

- a) az alapítványi vagyon kezelése, felhasználásáról, gazdálkodással kapcsolatos kérdésekről szóló döntés;
- b) az Alapítvány céljainak megvalósítását szolgáló intézkedések meghatározása, tevékenység szervezése és segítése;
- c) csatlakozási szándékok és vagyonrendelések elfogadása;
- d) szervezeti és működési szabályzat meghatározása, elfogadása;
- e) az éves beszámoló elfogadása;
- f) az alapítványi vagyon gyarapítása;
- g) az Alapítvány az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat rendelkezései szerinti működésének biztosítása;
- h) az alapítványi juttatások, támogatások szándékolt célra fordításának ellenőrzése, valamint
- i) nyilvántartás vezetése az alapítványi döntésekről.

A Kuratórium feladatait - az alábbiakban jelzett feladat- és hatáskörök figyelembevételével - mellett - testületként látja el. A Kuratórium megalkotja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát. A szervezeti és működési szabályzatnak rendelkeznie kell:

- nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntéseinek tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők arányszáma megállapítható;
- a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlésének, valamint a nyilvánosságra hozatal módjáról;
- a működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, és
- szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint a gazdálkodásának nyilvánosságára vonatkozó szabályokról.

- 5.5 Az Alapítványt Bánsági Tamás, a Kuratórium elnöke önállóan, **vagy bármely 2 (kettő) kuratóriumi tag együttesen** képviseli. Ezt a rendelkezést kell alkalmazni az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre is.
- 5.6 A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- 5.7 A Kuratórium működésének ügyrendjét és éves munkarendjét maga állapítja meg a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat rendelkezései és az egyéb vonatkozó jogszabályok alapján.
- 5.8 Az alapítványi célok megvalósításával kapcsolatos tevékenységek szervezését, valamint az Alapítvány mindennapos tevékenységével összefüggő teendőket a Kuratórium elnöke látja el.
- 5.9 Az Alapítvány munkavállalói feletti munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.
- 5.10 A Kuratórium üléseit szükség szerint, de évente legalább kétszer tartja. A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze írásban, az ülést tervezett időpontját megelőző öt nappal korábban megküldött, a tervezett napirendet is tartalmazó ajánlott levél vagy email útján.
- 5.11 A Kuratórium ülésének összehívásáról a Kuratórium elnökének 8 napon belül kell rendelkezni és azt 15 napon belüli időpontra kell összehívni, ha azt bármelyik tag az ok és cél megjelölésével írásban ajánlott levél vagy email útján indítványozza. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- 5.12 A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok mindegyike jelen van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, a Kuratórium a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat szerint kijelölt tagjai többségének szavazatával hozza meg.
- 5.13 A Kuratórium tagjai a Kuratórium ülésén való személyes részvétel helyett - amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik - a tagsági jogaikat kép- és hangátvitelt egyidejűleg folyamatosan, megszakítás nélkül biztosító elektronikus hírközlő eszközök

igénybevételével is gyakorolhatják, ha ennek lehetőségét a Kuratórium ülésének összehívására szóló meghívó tartalmazza. A Kuratórium ülése kizárólag elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével történő tagi részvétel mellett is megtartható. Ennek részleteit a Kuratórium Ügyrendje tartalmazza.

- 5.14 A Kuratórium elnöke és tagja megbízatásukat anyagi ellenszolgáltatás nélkül látják el, indokolt esetben felmerült költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak. A Kuratórium vagy annak tagja által feladatkörének teljesítése közben harmadik személyeknek okozott károkért az Alapítvány felel.
- 5.15 A Kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat módosítására, valamint minden olyan kérdésben, amely az Alapító döntését kívánja.

#### **V/A.**

#### **Felügyelőbizottság**

**5A.1 Az Alapítványnál 3 (három) természetes személyből álló Felügyelőbizottság működik.**

**5A.2 A Felügyelőbizottság elnökét és tagjait az Alapító határozott időre jelöli ki.**

**5A.3. A Felügyelőbizottság elnöke:**

**Név: dr. Sándor Csaba**

**Anyja neve: Karácsondi Julianna**

**Lakcím: 3060 Pásztó, Hősök u. 16.**

**A megbízatás 2 év határozott időre jön létre.**

**5A.4. A Felügyelőbizottság tagjai:**

**Név: Sándor Cecília**

**Anyja neve: Veress Klára**

**Lakcím: 1114 Budapest, Bartók Béla út 19. 3/27**

**A megbízatás 2 év határozott időre jön létre.**

**Név: Győrváriné Kovács Bernadett**

**Anyja neve: Fölföldi Ilona**

**Lakcím: 2113 Erdőkertes, Bibic utca 11.**

**A megbízatás 2 év határozott időre jön létre.**

**5A.5. Az Alapítvány felügyelőbizottsági tagjainak, illetve elnökének visszahívásáról a kijelölésükkel azonos módon hozható döntés.**

**5A.6. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai díjazásban részesülhetnek, továbbá igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak. A felügyelőbizottsági elnök és tagok díjazásának, igazolt készkiadásai és költségeik megtérítésének szabályait az Alapító szabályzatban állapítja meg.**

- 5A.7. A Felügyelőbizottság testületként jár el. A Felügyelőbizottságot legalább év alkalommal össze kell hívni. A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 2 (kettő) tagja jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozatok nem nyilvánosak. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, melyet a következő ülésen újra szavazásra kell bocsátani.
- 5A.8. A Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 5A.9. Az ülés összehívása úgy történik, hogy az összehívásra jogosult személy a napirend megküldésével együttesen az ülés helyét és időpontját írásban vagy elektronikus úton közli a Felügyelőbizottság tagjaival. A Felügyelőbizottság ülése, valamint az ott hozott határozatok nem nyilvánosak. A Felügyelőbizottság elnöke a Felügyelőbizottság határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet, amelyből a határozat tartalmának, időpontjának és hatályának, valamint az azt támogatók, illetve ellenzők személyének világosan ki kell derülnie. A Felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.
- 5A.10. A Felügyelőbizottság ügyrendjében meghatározhatja az ülések távközlő berendezés útján történő megtartása, valamint az elektronikus szavazással történő határozathozatal rendjét.
- 5A.11. A Felügyelőbizottság elnöke a Ptk. 3:400. § (1) bekezdése alapján évente, valamint az alapítói jogok gyakorlójának felhívására köteles a Felügyelőbizottság tevékenységéről az alapítói jogok gyakorlójának beszámolni.
- 5A.12. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az Alapítót tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 5A.13. A Felügyelőbizottság tagjaira a Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell.
- 5A.14. A Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásához kötött az olyan jogügyeletek megkötésének előzetes jóváhagyása, amelyek esetében a kötelezettségvállalás nettó értéke meghaladja az 5.000.000,- Ft-ot (ötmillió forintot).

***A szerződés nettó értékének meghatározása során az egy éven belül azonos szerződő féllel, azonos tárgyban kötött megállapodás értékét össze kell számítani. Az egy évet a szerződés aláírásától kell számítani.***

***Amennyiben több szerződés megkötését és teljesülését követően válik ismertté az Alapítvány előtt, hogy az adott évben ugyanazon szerződő féllel, azonos tárgyban ismételten szükséges szerződés kötése, mellyel az adott értékhatár meghaladottá válik, úgy az előzetes jóváhagyás jogát a Kuratórium csak ezen, utólag megkötésre kerülő szerződés vagy szerződések esetén jogosult gyakorolni.***

## **VI.**

### **Beszámolás és kötelezettség**

- 6.1 A Kuratórium elsődleges feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos, az alapítványi cél megvalósulásával közvetlenül összefüggő, másodlagos gazdasági tevékenységet érintő kérdésekben.
- 6.2 Az éves beszámolót a Kuratórium a tárgyévet követő naptári év május 31. napjáig bezárólag, a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat 5.12 pontjában foglaltak szerint hozott határozatával fogadja el és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározottak szerint nyújtja be és teszi közzé.
- 6.3 A Kuratórium üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza az ülés idejét, a tárgyalta ügykörök, valamint a határozat-tervezetekre leadott támogató és ellenző szavazatok leírását továbbá a meghozott határozatok tartalmát és azok hatályát. A jegyzőkönyvet az elnök hitelesíti. A Kuratóriumi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, mely sorrendbe rendezve tartalmazza a határozatok pontos szövegeit. A határozatok nyilvántartásának vezetéséről és őrzéséről a Kuratórium elnöke gondoskodik.
- 6.4 A Kuratórium döntéseit 15 napon belül az Alapítvány internetes lapján közzé kell tenni és az érdekeltekkel írásban, ajánlott küldemény vagy email útján, illetőleg az átvétel igazolásával személyesen átadott okirat formájában kell közölni.
- 6.5 Az Alapítvány működéséről elfogadott beszámolóit, működése során keletkezett iratok, valamint szolgáltatásait és a pályázatait nyerteseinek névsorát tartalmazó iratok nyilvánosak, melyeket az Alapítvány székhelyén történő kifüggesztés vagy jól látható helyen történő elhelyezés és az Alapítvány internetes honlapján történő megjelenítés útján hoz nyilvánosságra. Az Alapítvány székhelyén, előzetes időpont-egyeztetés alapján, munkanapokon 9 és 15 óra között az iratokba bárki betekinthez.

## **VII. Az Alapítvány megszűnése**

- 7.1 Az Alapítvány megszűnésére a Ptk. 3:403.§-ában szabályozott rendelkezések irányadók. Az Alapítvány a nyilvántartásból történő törléssel szűnik meg.
- 7.2 Az Alapítvány megszűnése esetén, az alapítványi vagyonból, a fennálló hitelezői követelések kielégítését követő ezen felüli maradványnak az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az Alapítványnak juttatott vagyont kitevő része az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit illeti. Az ezt meghaladó alapítványi vagyont a jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat 2.1 pontjában felsorolt célokkal azonos, vagy hasonló célú, alapítvány vagy egyesület támogatására kell fordítani.

### **VII/A. Főigazgató**

- 7A.1 *A Kuratórium és a kuratóriumi elnök munkájának segítése érdekében az Alapító főigazgatót nevezhet ki és hívhat vissza. A főigazgató feladatait munkaviszonyban látja el. A főigazgató olyan munkavállaló, aki a kuratórium rendelkezései alapján biztosítja az Alapítvány folyamatos működését. A főigazgató részletes feladatait az Alapító szabályzatban állapítja meg.*
- 7A.2 *A főigazgató esetében a Kuratórium tagjaival kapcsolatos kizáró és összeférhetetlenségi okokat, illetve a kinevezésük időtartamára vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.*
- 7A.3 *A főigazgató önálló képviseleti joga korlátozott, nem általános. Az Alapítvány képviseleti jogának korlátait a kinevezéséről szóló határozat tartalmazza*

## **VIII. Vegyes rendelkezések**

- 8.1 Az Alapító tudomással bír arról, hogy az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat érvényes létrejöttéhez annak a Fővárosi Törvényszék általi nyilvántartásba vétele szükséges.
- 8.2 Az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okiratot az Alapító akarata szerint kell értelmezni, úgy, hogy az Alapítvány célja megvalósuljon.
- 8.3 Az Alapítványt nyilvántartásba vétele után az Alapító nem vonhatja vissza. Az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okiratot az Alapító - a név sérelme nélkül - indokolt esetben módosíthatja. Semmis az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okiratban az Alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az Alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az Alapítvány elegendő vagyonnal

rendelkezik. Semmis az Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okirat olyan módosítása, amely az alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy - ha az Alapítványhoz csatlakozás történt - az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

- 8.4 A jelen Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapító Okiratban nem szereplő kérdésekben a Ptk., valamint az alapítványokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

Jelen Okirat a 1/2025. számú alapítói határozattal elrendelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat – mely módosítások az Alapító Okirat 1.1., 1.3., 2.1, 2.2.1., 4.1., 5.1., 5.2., 5.3., és 5.5 pontját, valamint a V/A., VII/A. fejezetben foglalt kiegészítést, illetve betűtípus használatát érintik, és ezen okirat aláírásával igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2025. január. 27.

Alapító

Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjtőanyag-kezelési Központ  
képviseli: Demeter Szilárd Csaba  
elnök



Jelen Alapító Okiratot készítettem és ellenjegyzem és ezen okirat aláírásával igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapesten, 2025. január 27. napján

Dr. Ambrus Sándor Csaba Ügyvédi Iroda

Képv.: Dr. Ambrus Sándor Csaba Ügyvéd

1055 Budapest, Honvéd u. 16. 4. em. 9.

Adószám: 19308461-2-41

.....Bsr: 10402142-50526866-84701011.....

Dr. Ambrus Sándor Csaba Ügyvédi Iroda

Dr. Ambrus Sándor Csaba Ügyvéd

székhelye: 1055 Budapest, Honvéd utca 16. 4. emelet 9.

kamarai azonosító szám /KASZ/: 36073579